



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo
Ufficio V – Ambito Territoriale per la Provincia di Teramo

Ai Dirigenti Scolastici della Provincia LORO SEDI
USR per l'Abruzzo - Ufficio III L'AQUILA
Alle OO.SS. della Scuola LORO SEDI
All'Albo SEDE

OGGETTO: Convocazioni per con contratto a **Tempo Determinato** a.s. 2020/21 – da **G.P.S.**
Personale Educativo

Si comunica alle SS. LL., con preghiera della massima diffusione, che lunedì **14 settembre 2020** si procederà, presso questo Ufficio – **Largo S. Matteo - Teramo**, alle assunzioni con contratto a tempo determinato del personale educativo inserito nelle G.P.S. come di seguito riportato:

Personale Educativo

ore 15,00

Sono convocati TUTTI i candidati inclusi nelle G.P.S. di 1^a fascia.

Si avverte che gli aspiranti, in previsione di assenze o rinunce, sono stati convocati in numero superiore rispetto alle reali disponibilità, conseguentemente la convocazione non darà automaticamente diritto a nomina.

La mancata presenza equivale a rinuncia.

La presente nota vale come convocazione individuale a tutti gli effetti.

I candidati interessati, impossibilitati a presentarsi, potranno delegare formalmente persona di fiducia. In questo, il delegato dovrà essere munito anche di fotocopia del documento di identità del delegante e di proprio documento di riconoscimento.

In via subordinata potrà essere delegato il Dirigente dell'Ambito Territoriale per la Provincia di Teramo (usp.te@istruzione.it). In questo caso la delega dovrà pervenire entro e non oltre le ore 8,00 di **lunedì 14 settembre 2020**.

Si comunica che il piano delle disponibilità sarà consultabile sul sito www.csateramo.it .

La convocazione, naturalmente, si svolgerà nel rigoroso rispetto delle norme anti-Covid19, vale a dire:

- *divieto di accesso a soggetti con sintomi respiratori e/o temperatura corporea >37,5°C ;*
- *uso rigoroso della mascherina;*
- *rigorosa igienizzazione delle mani prima e dopo aver toccato penne e materiale cartaceo;*
- *rispetto della distanza di sicurezza di almeno un metro;*

- *garanzia del distanziamento fisico e sociale in tutti momenti, evitando ogni forma di aggregazione, incluse le fasi di ingresso ed uscita dai luoghi chiusi;*
- *la differenziazione tra le vie di entrata e di uscita e l'apertura delle porte per favorire un flusso più sicuro ed evitare che porte e maniglie siano toccate;*
- *la raccomandazione a non far uso e non diffondere documenti o altro materiale cartaceo e a far esclusivo ricorso a documenti telematici;*
- *il divieto di consumo di cibi o bevande;*

IL DIRIGENTE

Maria Cristina De Nicola

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
codice dell'amministrazione digitale e normativa connessa

