



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo*  
*Ufficio V – Ambito Territoriale per la Provincia di Teramo*

**IL DIRIGENTE**

**VISTO** il Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado approvato con D.L.vo n° 297 del 16/04/94;  
**VISTO** il C.C.N.L. del comparto scuola, siglato in data 19/04/2018, per il triennio normativo 2016/2018;  
**VISTA** l'O.M. n° 207 del 09/03/2018, concernente la mobilità del personale docente, educativo ed ATA, per l'anno scolastico 2018/2019 nonché l'Accordo Ponte sottoscritto in data 07/03/2018 contenente la proroga del C.C.N.I. sottoscritto l'11/04/2017 relativo alla mobilità del personale della scuola per l'A.S. 2017/2018;  
**VISTA** la Legge n° 104 del 05/02/92;  
**ESAMINATE** le documentate istanze di trasferimento e di passaggio di profilo presentate nei termini dal personale interessato per l'A.S. 2018/2019;  
**VISTO** l'organico del personale A.T.A. della scuola relativo alle istituzioni scolastiche della provincia di Teramo, per l'A.S. 2018/2019;  
**VISTI** i bollettini dei trasferimenti elaborati dal Sistema Informativo del MIUR in data 19/07/2018;  
**RITENUTO** di dover apportare alcune modifiche ai trasferimenti in base ai posti effettivamente disponibili prima dei movimenti;  
**ATTESA** la risoluzione del problema tecnico da parte del Sistema Informativo ed effettuate le dovute rettifiche;

**DISPONE**

Art. 1 - Con decorrenza **1° settembre 2018**, il personale A.T.A. di ruolo di cui all'allegato elenco, che fa parte integrante del presente provvedimento, è trasferito nelle sedi indicate a fianco di ciascun nominativo.

Art. 2 - Il presente decreto è pubblicato sul sito web di quest'Ufficio V – Ambito Territoriale di Teramo.

Art. 3 - I Dirigenti delle istituzioni scolastiche, presso le quali il personale trasferito è attualmente titolare o in servizio, comunicheranno agli interessati il trasferimento ottenuto.

Art. 4 - I Dirigenti, invece, delle istituzioni scolastiche presso le quali il personale ATA assumerà servizio dall'1/09/2018, comunicheranno, l'avvenuta assunzione, al relativo ATP ed alla competente Ragioneria Territoriale, per l'eventuale apertura o trasferimento della partita di spesa fissa e provvederanno, direttamente, all'invio alla scuola di destinazione dei fascicoli personali in loro possesso.

Art. 5 - Come previsto dall'art. 42 del C.C.N.I. dell'11 aprile 2017, prorogato dall'Accordo Ponte del 07/03/2018 anche per l'A.S. 2018/2019, avverso il presente provvedimento, gli interessati possono presentare motivo di reclamo entro 10 giorni dalla pubblicazione o notifica dell'atto a quest'Ufficio.

Gli interessati possono esperire le procedure previste dagli artt. 135, 136, 137, 138, del C.C.N.L. del 29/11/2007, tenuto conto delle modifiche in materia di conciliazione ed arbitrato apportate al Codice di Procedura Civile dall'art. 31 della legge 4 novembre 2010 n. 183.

IL DIRIGENTE  
Massimiliano NARDOCCI